



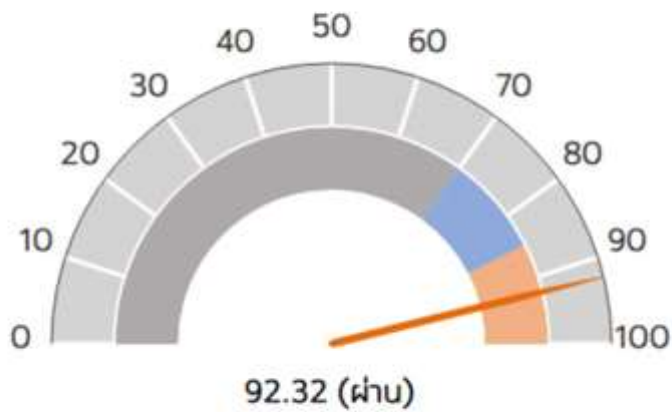
รายงานการนำผลการประเมิน **ITA** ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู
อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ **๙๒.๓๒** คะแนน และอยู่ในระดับ **ผ่าน** โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพที่ ๒

ผลการประเมินในภาพรวม



● ต้องปรับปรุงโดยด่วน ● ต้องปรับปรุง ● ผ่าน ● ผ่านดี ● ผ่านดีเยี่ยม

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

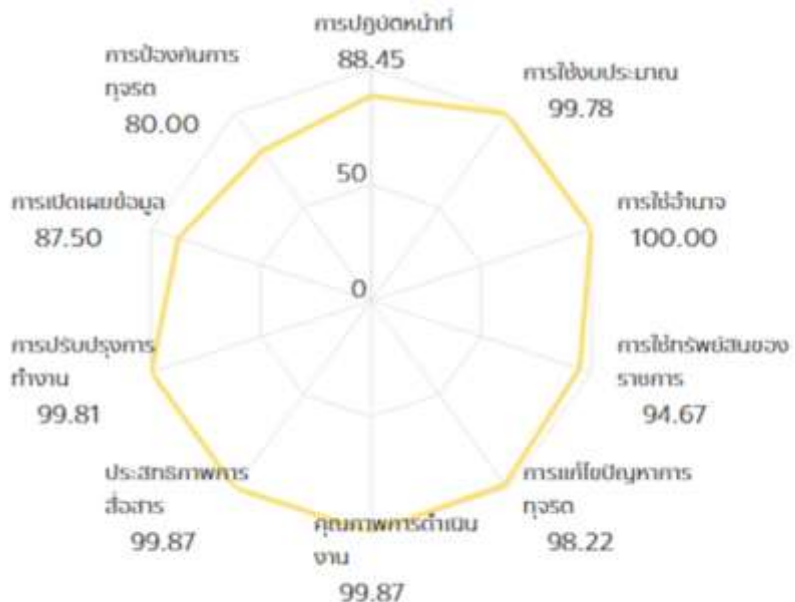
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

เครื่องมือ	ผลประเมิน
IIT	๙๖.๒๒
EIT ส่วนที่ ๑	๙๙.๗๑
EIT ส่วนที่ ๒	๑๐๐.๐๐
OIT	๘๓.๗๕

๑.การวิเคราะห์ผลประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๘๘.๔๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **I1 I2 I3** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ I1 ได้คะแนนประเมิน	๙๘.๖๗	คะแนน
ข้อ I3 ได้คะแนนประเมิน	๙๖.๖๗	คะแนน
ข้อ I2 ได้คะแนนประเมิน	๗๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **I1 I3** และเห็นควรปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้นในข้อ **I2** โดยการกำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มีหัวใจในการบริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๗๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **I4 I5 I6** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ I4 ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ I5 ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ I6 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๓๓	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **I4 I5 I6** เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และโดยสุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **I7 I8 I9** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ดังนี้

ข้อ I7 ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ I8 ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ I9 ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **I7 I8 I9** เพื่อให้การใช้อำนาจให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ถูกต้องและเป็นธรรม ในการใช้ดุลยพินิจสั่งการโดยชอบด้วยกฎหมายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ ตามระเบียบกฎหมาย และโดยสุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน ๙๔.๖๗ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **I10 I11 I12** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ I12 ได้คะแนนประเมิน	๙๘.๐๐	คะแนน
ข้อ I11 ได้คะแนนประเมิน	๙๖.๖๗	คะแนน
ข้อ I10 ได้คะแนนประเมิน	๘๙.๓๓	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **I12 I11** เห็นควรปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้นในข้อ **I10** เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบของกฎหมาย และเพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ และผลประโยชน์ที่กซ้อนในการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๙๘.๒๒ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **I13 I14 I15** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ I13 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๓๓	คะแนน
ข้อ I15 ได้คะแนนประเมิน	๙๘.๖๗	คะแนน
ข้อ I14 ได้คะแนนประเมิน	๙๖.๖๗	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **I13 I14 I15** เพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้เห็นและให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๘๗ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **E1 E2 E3** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ E3 ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ E2 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๖๒	คะแนน
ข้อ E1 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๖๒	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **E1 E2 E3** เพื่อคงรักษาคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกำหนด ขั้นตอนและระยะเวลา คงไว้ซึ่งการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเรียกรับสินบน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๙.๘๗ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **E4 E5 E6** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ E4 ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ E5 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๖๒	คะแนน
ข้อ E6 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๖๒	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **E4 E5 E6** เพื่อคงรักษาคุณภาพมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้หน่วยงานรักษามาตรฐาน ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนและเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ประชาชนได้อย่างชัดเจน บริการด้วยไมตรีจิต

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๘๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **E7 E8 E9** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ E7 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๖๒	คะแนน
ข้อ E8 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๖๒	คะแนน
ข้อ E9 ได้คะแนนประเมิน	๙๙.๖๒	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **E7 E8 E9** เพื่อคงรักษาคุณภาพมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ขององค์กรโดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานและมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ทันสมัยตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยมีการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เข้าถึงง่ายและเป็นมิตรกับประชาชนผู้มาติดต่อ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ มีคะแนนประเมิน ๘๗.๕๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ **01 02 03 04** มีผลการประเมินรายข้อดังนี้

ข้อ 01	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 02	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 03	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 04	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **01 02 03 04** ให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน สมบูรณ์ ของข้อมูล และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต้องถูกต้อง แม่นยำ ตรงจุด ลดความผิดพลาดและเป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ **05 06 07 08 09 010 011** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ 05	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 08	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 09	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 010	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 06	ได้คะแนนประเมิน	๕๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 07	ได้คะแนนประเมิน	๕๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 011	ได้คะแนนประเมิน	๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **08 09 010** เพราะเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินในระดับที่น่าพอใจ และเห็นควรปรับปรุงและพัฒนาในข้อ **06 07 011** เนื่องจากข้อมูลที่น่ามาลงไม่ครบตามองค์ประกอบของหลักเกณฑ์การประเมิน เห็นควรกำชับเจ้า/เจ้าที่ที่รับผิดชอบศึกษารายละเอียดขององค์ประกอบของข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อไม่ให้ผิดพลาดสำหรับเกณฑ์การประเมินคะแนนในส่วนของคุณสมบัติที่ได้ดำเนินการเป็นประจำอยู่แล้ว

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ **012 013** มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ข้อ 05	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 08	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **012 013** เป็นไปตามมาตรฐานข้อมูลของการลงระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบฯ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ **014 015 016** มีผลการประเมินฯรายข้อ ดังนี้

ข้อ 014	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 015	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 016	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **014 015 016** เป็นไปตามมาตรฐานข้อมูลของการลงระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในส่วนของ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ **017 018 019 020** มีผลการประเมินฯรายข้อ ดังนี้

ข้อ 017	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 018	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 019	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 020	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **017 018 019 020** เป็นไปตามมาตรฐานข้อมูลของการลงระบบการส่งเสริมความโปร่งใส แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ มีคะแนนประเมิน ๘๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ **021 022 023 024** มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

ข้อ 021	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 022	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 023	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 027	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **021 022 023 024** เป็นไปตามมาตรฐานข้อมูลของการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ในส่วนของประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ การรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ **025 026 027 028** มีผลการประเมินฯรายข้อ ดังนี้

ข้อ 025	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 026	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 028	ได้คะแนนประเมิน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ข้อ 027	ได้คะแนนประเมิน	๐.๐๐	คะแนน

เห็นควรรักษาระดับในข้อ **025 026 028** เพราะเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินในระดับที่น่าพอใจ และเห็นควรปรับปรุงและพัฒนาในข้อ **027** เนื่องจากข้อมูลที่น่ามาลงไม่ครบตามองค์ประกอบของหลักเกณฑ์การประเมิน เห็นควรกำชับเจ้าเข้าที่รับผิดชอบศึกษารายละเอียดขององค์ประกอบของข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อไม่ให้ผิดพลาดสำหรับเกณฑ์การประเมินคะแนนในส่วนของคุณสมบัติที่ได้ดำเนินการเป็นประจำอยู่แล้ว

จากการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู พบว่ามีจุดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๑๐๐ คะแนน (ซึ่งเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องได้รับการแก้ไขและพัฒนาองค์กรในปี พ.ศ. ๒๕๖๙) ดังนี้

- **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ได้ ๘๘.๔๕ คะแนน):** ข้อที่ต้องปรับปรุงคือ 1๒ (ได้ ๗๐.๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับประเด็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการอย่างไม่เป็นธรรม
- **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ได้ ๙๔.๖๗ คะแนน):** ข้อที่ต้องพัฒนาคือ 1๑๐ (ได้ ๘๙.๓๓ คะแนน) เพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์และผลประโยชน์ทับซ้อน
- **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (OIT):** ข้อที่ต้องปรับปรุงคือ O๖ (ได้ ๕๐.๐๐ คะแนน), O๗ (ได้ ๕๐.๐๐ คะแนน) และ O๑๑ (ได้ ๐.๐๐ คะแนน) เนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบของหลักเกณฑ์
- **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (OIT):** ข้อที่ต้องปรับปรุงคือ O๒๗ (ได้ ๐.๐๐ คะแนน) เนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ

เพื่อนำผลการวิเคราะห์นี้ไปสู่การปฏิบัติในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอเสนอ ๕ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่แยกรายละเอียดตามหัวข้อที่กำหนด ดังนี้

๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชน (แก้ไขข้อ 1๒)</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ 1๒ ได้คะแนน ๗๐.๐๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนว่าผู้รับบริการยังมองว่าเจ้าหน้าที่บางส่วนปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการอย่างไม่เป็นธรรม จำเป็นต้องกำชับให้มีใจรักบริการ (Service Mind) ยิ้มแย้มแจ่มใส และมีความเท่าเทียมกัน</p>	<p><input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมอบรม/ชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกระดับเกี่ยวกับจิตบริการ (Service Mind) และการลดอคติในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กำหนดมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ (SLA) ของแต่ละงานให้ชัดเจนเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ</p> <p><input type="checkbox"/> ตั้งกลองรับความคิดเห็นหรือช่องทางประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการแบบ Real-time เพื่อนำมาปรับปรุงรายสัปดาห์</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</p>	<p>สำนักปลัด อบต. / หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน</p>
<p>๒. กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และควบคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (แก้ไขข้อ 1๑๐)</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อ 1๑๐ ได้คะแนน ๘๙.๓๓ คะแนน ต้องพัฒนาแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว และป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p><input type="checkbox"/> จัดทำและเวียนอนุมัติ "แนวปฏิบัติการ/คู่มือ การใช้รถส่วนกลางและทรัพย์สินของ อบต." ให้ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> จัดทำระบบลงทะเบียนยืม-คืนทรัพย์สิน และสมุดควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางที่ตรวจสอบได้ง่าย (อาจปรับใช้เป็นระบบออนไลน์)</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) และติดตามผลตลอดปี พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>กองคลัง (งานพัสดุและทรัพย์สิน)</p>

		<input type="checkbox"/> ติดสัญลักษณ์หรือตราสัญลักษณ์ของ อบต. บนรถส่วนกลางทุกคันให้เห็นเด่นชัด		
๓. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลเพื่อความโปร่งใส (แก้ไขข้อ 0๖, 0๗, 0๑๑, 0๒๗)	ตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐ ในส่วนของ OIT (เปิดเผยข้อมูล) มีจุดอ่อน ร้ายแรงในข้อ 0๖ (๕๐ คะแนน), 0๗ (๕๐ คะแนน), 0๑๑ (๐ คะแนน) และ 0๒๗ (๐ คะแนน) สาเหตุจากข้อมูลที่นำขึ้นเว็บไซต์ไม่ครบองค์ประกอบตามที่ ป.ป.ช. กำหนด	<input type="checkbox"/> ศึกษาเกณฑ์การประเมิน ITA ของ ป.ป.ช. อย่างละเอียด โดยเฉพาะ "คู่มือการประเมิน OIT" <input type="checkbox"/> จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Checklist) ก่อนนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ อบต. <input type="checkbox"/> ปรับปรุงโครงสร้างเมนูบนหน้าเว็บไซต์ให้ตรงตามหัวข้อการประเมิน เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนหรือลงข้อมูลตกหล่น	ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ก่อนเข้าสู่ช่วงการตรวจประเมิน OIT ปี พ.ศ. ๒๕๖๙)	คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ อบต.บ้านคู
๔. มาตรการปรับปรุงระบบเปิดเผยการบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แก้ไขข้อ 0๖, 0๗, 0๑๑)	ผลคะแนนข้อ 0๖, 0๗ และ 0๑๑ ต่ำมาก (๕๐, ๕๐ และ ๐ คะแนนตามลำดับ) ซึ่งเป็นประเด็นเกี่ยวกับรายงานการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลสิ้นปีงบประมาณ จำเป็นต้องปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและครบองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> เร่งรัดให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องส่งรายงานผลจัดซื้อจัดจ้าง รายงานงบประมาณรายจ่าย เพื่อนำมาเรียบเรียงให้อยู่ในรูปแบบที่กำหนด <input type="checkbox"/> อัปเดตข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (0๖) และผลการดำเนินงาน (0๗, 0๑๑) บนเว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง	ดำเนินการปรับปรุงภายในมกราคม - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	กองคลัง ร่วมกับ สำนักปลัด อบต.

		<input type="checkbox"/> ทำระบบการเข้าถึงข้อมูลที่ง่าย มีไฟล์แนบ (PDF/Excel) ที่มีความสมบูรณ์ ไม่มีหน้าลิงก์เสีย		
<p>๕. กิจกรรมทบทวนและยกระดับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (แก้ไขข้อ ๐๒๗)</p>	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ ๐๒๗ ได้ ๐.๐๐ คะแนน ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพรวมด้านการป้องกันการทุจริตอย่างมาก เนื่องจากข้อมูลไม่ครบองค์ประกอบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม</p>	<input type="checkbox"/> ผู้บริหารสูงสุดและนิติกร ประเมินทบทวนมาตรการภายในเพื่อค้นหาจุดที่กรอกข้อมูลพลาดในรอบปีที่ผ่านมา <input type="checkbox"/> จัดทำเอกสารหลักฐาน "มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน" ให้มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามคู่มือ ป.ป.ช. <input type="checkbox"/> นำรายงานผลการนำการประเมิน ITA ไปสู่การปฏิบัติ (เช่น เอกสารฉบับนี้) ขึ้นเผยแพร่บนระบบอย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนด	<p>ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)</p>	<p>นิติกร / สำนักปลัด อบต. บ้านคู</p>