

แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู



แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู



รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดย จะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษ ตามความร้ายแรงแห่งการกระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๗๙ คณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) โดยความเห็นชอบของ คณะรัฐมนตรี จึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมขึ้นเป็น **ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น** เพื่อให้ข้าราชการทั้งหลายเกิดสำนึกถึงซึ่ง และเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการควร แก่ ความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชนและดำรงตนตั้งมั่นเป็น แบบอย่างที่ดีงาม สัมกับความเป็นข้าราชการ

คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สลค. ซึ่งมีนายกำธร จันทรวงศ์ เป็นประธานกรรมการ พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้ บุคลากร สลค. มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือนมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติ หน้าที่ จึงมอบหมายให้ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมจัดทำคู่มือ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนในลักษณะ do & don't ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่ สอดคล้องกับภารกิจที่ ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ และมี คำอธิบายให้ ชัดเจน

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้จัดทำ **แนวทางการ ปฏิบัติงานด้านจริยธรรมของ สลค. (do & don't)** โดยได้ ยกตัวอย่างการกระทำที่ควรทำหรือไม่ควรทำในการปฏิบัติงาน โดย จำแนกตามประมวลจริยธรรมทั้ง ๑๐ ข้อ ดังนี้

1

ยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัด กระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม



DO'S

- ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ
- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

DON'TS



- ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม

2

มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วย
ความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

DO'S

- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานทีม หน้าที่ในการตรวจสอบ
- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน

DON'TS

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง ความเสียหายอาจที่เกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

3

แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน



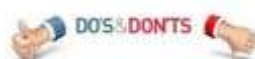
DO'S

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก



DON'TS

- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่หรือมือคติด่องาน ที่ปฏิบัติ ต่อร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือ ต่อประชาชน
- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่า คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่



4

ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม



- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่



- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใด

เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น
- ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่น แก่งผู้ไต่บังคับบัญชา

หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย

- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำ ที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

5

เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย อย่างตรงไปตรงมา



DO'S

- ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนด

ในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย

- ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดและทักท้วงเมื่อพบว่า มีการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

DON'TS



- ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต
- กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำ ที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย

6

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมือง
ให้บริการแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดี และไม่เลือกปฏิบัติ
โดยไม่เป็นธรรม

DO'S

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้ง ทางตรงและทางอ้อม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ
ด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่
ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยหัวใจจริง

DON'TS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้
ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ
- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่
ความรับผิดชอบในฐานะที่ เป็นข้าราชการที่ต้องมี
ความเป็นกลางทางการเมือง
- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่า
มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

7

ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ อย่าง
เคร่งครัดและรวดเร็วไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้าและ ใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มา
จากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
อย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

DO'S

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด
- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ อย่างครบถ้วนโดยคำนึงถึง ประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ

DON'TS

- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร
- ปกปิดบิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นวามีการกระทำ ที่เป็นการละ เว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย

8

มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและ มาตรฐาน แห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด

DO'S

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด
- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

DON'TS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

9

ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



DO'S

- ตระหนักและยึดมั่น ในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณา การพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย
- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย

DON'TS



- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน

- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระหาที่ไม่
จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

10

เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษา ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม

DO'S

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม
พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและ ไม่
ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้อง
ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและ
ภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน
- ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่า

มีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของ
ราชการ

DON'TS

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับ
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู

โทร. ๐๔๔-๖๓๔-๗๓๓

www.banku.go.th